

Campo Grande, 14 de abril de 2022

Órgão/Empresa: Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso

A/C: Fabrício Nunes Domingues - Superintendente de licitações

E-mail: cristianesouza@seplag.mt.gov.br

Proposta curso in company na modalidade presencial:

CURSO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO CONFORME A NOVA LEI DE LICITAÇÕES

Objetivo

O presente curso objetiva capacitar os gestores responsáveis pela instrução do procedimento de contratações dos órgãos e entidades da Administração Pública para que possam planejar adequadamente os respectivos processos administrativos de contratação de serviços e aquisição de bens conforme a NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS (Lei 14.133/2021), bem como as mais recentes normas relacionadas ao tema, sempre alinhados aos entendimentos dos órgãos de controle.

Público Alvo

Gestores públicos e privados envolvidos no processo de contratação; **servidores da área demandante;** assessores jurídicos, auditores e controladores internos; secretários federais, estaduais, municipais de administração; agentes de contratação, pregoeiros, membros da CPL e equipes de apoio.

Conteúdo Programático

1. Introdução:

- Noções Gerais do Procedimento de Contratação Pública
 - Fase interna: o planejamento da contratação (fase preparatória)
 - Fase externa: a seleção do fornecedor
 - Execução contratual: a entrega do objeto contratado
- Princípio do Planejamento na Nova Lei de Licitações e Contratos
- Objetivos do Processo Licitatório
- Governança das Contratações Públicas
 - Diretrizes da Governança
 - Instrumentos de Governança
 - ✓ Plano de Logística Sustentável – PLS
 - ✓ Plano de Contratações Anual - enfoque grande pratica regulamentação exemplos prático para já implantar para o ano que vem
- Plano Anual de Contratações
 - Prazo de elaboração
 - Conteúdo
 - Elementos mínimos
 - Diligências
- Documento de Oficialização (Formalização) da Demanda

2. Estudos Técnicos Preliminares:

- Conceito de ETP (e demais conceitos relevantes)
- A evolução normativa dos ETP: da Lei 8.666/1993 à Lei 14.133/2021.
- Os ETP e a jurisprudência dos Tribunais de Contas.
- Elementos dos Estudos Técnicos Preliminares

- Descrição da necessidade da contratação
 - Descrição dos requisitos da contratação
 - Levantamento de mercado
 - Descrição da solução como um todo
 - Estimativa das quantidades a serem contratadas
 - Estimativa do valor da contratação
 - Justificativa para o parcelamento ou não da solução
 - Contratações correlatas e/ou interdependentes
 - Alinhamento entre a contratação e o planejamento estratégico
 - ✓ Plano Anual de Contratações
 - Resultados pretendidos
 - Providências de adequação do órgão ou entidade
 - Impactos ambientais e medidas de tratamento
 - Conclusão sobre a viabilidade e a razoabilidade da contratação
- Elementos obrigatórios x Elementos opcionais
- Exceções à elaboração dos ETP

3. Pesquisa de Preços

- Fundamento Legal e Jurisprudencial
- Objeto e Âmbito de Aplicação
- Definições
- Elaboração da Pesquisa de Preços
- Formalização
 - Critérios
 - Parâmetros
 - Metodologia
- Regras Específicas
- Inexigibilidade de Licitação
 - Contratações de Soluções de TIC
 - Contratações de serviços com dedicação de mão de obra exclusiva

4. Gerenciamento de Riscos

- Conceito de risco (Modelo COSO ERM)
- Gestão de Riscos no processo de contratações públicas
- Etapas do Processo de Gestão de Riscos
- Análise do contexto
 - ✓ Análise SWOT (FOFA)
 - Identificação dos riscos
 - ✓ Causas
 - ✓ Consequências
 - ✓ Diagrama Bow Tie (Gravata Borboleta)
 - Avaliação dos riscos
 - ✓ Matriz de Riscos: probabilidade de ocorrência x impacto
 - ✓ Resposta ao risco (mitigar, transferir, aceitar ou evitar)
 - Tratamento dos riscos
 - ✓ Ações de preventivas
 - ✓ Ações de contingência
- Plano de Tratamento de Riscos do Macroprocesso de Contratação
- Mapa de Riscos x Matriz de Alocação de Riscos

5. Termo de Referência

- Conceito de TR (e demais conceitos relevantes)
- A evolução normativa do TR: da Lei 8.666/1993 à Lei 14.133/2021.
- O TR e a jurisprudência dos Tribunais de Contas.
- Elementos do Termo de Referência:
 - Definição do objeto
 - Fundamentação da contratação
 - Descrição da solução como um todo
 - Requisitos da contratação
 - Modelo de execução do objeto
 - Modelo de gestão do contrato
 - Critério de medição e de pagamento
 - Forma e critério de seleção do fornecedor
 - Estimativa do valor da contratação
 - Adequação orçamentária

Instrutor:

PAULO ALVES

Bacharel em Direito, Pós-Graduado em Direito Administrativo Contemporâneo, Mestrando em Ciências Jurídicas (Master of Science in Legal Studies) com concentração em Riscos e Compliance pela Ambra University (Florida/EUA). Servidor de carreira do Superior Tribunal de Justiça, titular da unidade de Auditoria Operacional e de Governança do Conselho da Justiça Federal, palestrante e instrutor em Licitações e Contratos, Governança, Gestão de Riscos e Auditoria Governamental. Extensões em Auditoria Governamental, Gestão de Riscos e Auditoria Baseada em Riscos pelo ISC/TCU e em Tutoria e Docência Online pelo CEJ/CJF. Professor convidado da Academia Militar das Agulhas Negras – AMAN, do Conselho Nacional de Justiça CNJ, da Escola Superior do Ministério Público – ESUMP, da Escola da Advocacia Geral da União – EAGU, da Escola Paulista de Magistratura – EPM, do Centro de Formação e Aperfeiçoamento da Câmara dos Deputados – CEFOR e do Instituto Latino-americano de Governança e Compliance Público. Professor de pós-graduação em Licitações e Contratos da Faculdade Amadeus, da Faculdade CERS e da Faculdade Baiana de Direito. Membro da Rede Governança Brasil – RGB. Membro Fundador da Associação Latino-Americana de Governança – ALAGOV.

Nº. de participantes: até 35 servidores.

Carga Horária Diária: 8h ao dia

Carga Horária Total: 32h/a

Local de Realização do Curso: sala de aulas do contratante com apostilas impressas.

Data: a combinar

Horário de Realização do Curso: a combinar

Valor: R\$ 66.800,00

Obrigações do Contratado

- Remunerar e responsabilizar-se pelos encargos sociais do instrutor;
- Responsabilizar-se pelas despesas do instrutor, como passagens aéreas, hospedagem, alimentação, transporte etc.;
- Participar de reuniões de planejamento, quando solicitado;
- Elaborar e encaminhar material didático em apostilas impressas, pastas, canetas e blocos de anotações.
- Manter em sigilo quaisquer dados pessoais dos alunos ou informações institucionais a que venha a ter acesso em função do curso;
- Realizar avaliações de reação diárias (oralmente) com os alunos, a fim de reajustar o programa do curso ou metodologia, se necessário;
- Aplicar avaliação de reação ao final do treinamento;
- Ajustar programa ou metodologia, antes ou durante a realização do curso, respeitando-se a carga horária contratada, se solicitado pela contratante;

Obrigações do Contratante

- Divulgar o evento;
- Disponibilizar o local do evento e recursos didáticos, tais como microfone, projetor, quadro branco, etc.;
- Disponibilizar a lista de alunos inscritos para o curso;
- Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados;
- Realizar o pagamento nas condições e valor contratados;
- Emitir certidão de capacidade técnica;

Dados para Empenho:

Supercia Capacitação e Marketing Eireli

CNPJ: 11.128.083/0001-15

Av. Eduardo Elias Zahran, 420 - Jardim Paulista - Campo Grande - MS - 79050-550

Certidões Negativas: <http://www.supercia.com.br/certidoes>

Dados para Pagamento: Banco do Brasil S/A Agência: 2936-X Conta corrente: 132867-0

Validade da Proposta: 60 dias

Atenciosamente,

Sumaia Kesrouani Borges

Supercia Capacitação e Marketing Eireli

67 3348-3300

67 99922-2011

0800 724 7720

www.supercia.com.br

Currículo Sintético
PAULO ALVES

SGEL / ALMT
Folha nº 24
Rub. P-5



NOME: Paulo José Ribeiro Alves

DATA DE NASCIMENTO: 05/04/1982 (39 ANOS)

FORMAÇÃO:

- Bacharel em Direito
- Pós-graduado em Direito Administrativo Contemporâneo
- Mestrando em Ciências Jurídicas (Master of Science in Legal Studies) com concentração em Riscos e *Compliance* pela Ambra University (Florida/EUA).

EXTENSÕES:

- Gestão de Riscos (ISC/TCU).
- Tutoria e Docência Online (CEJ/CJF).
- Auditoria Governamental (ISC/TCU).
- Auditoria Baseada em Riscos (ISC/TCU)

SERVIÇO PÚBLICO:

- Servidor de carreira do Superior Tribunal de Justiça – STJ (2007 à presente data)
- Cedido ao Conselho da Justiça Federal – CJF (2010 à presente data)

Currículo Sintético
PAULO ALVES

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- Advocacia cível e administrativa (2005 a 2007).
- Assessoria do Ministro Herman Benjamin do STJ – 2ª Turma: Direito Público (2007 e 2010).
- Chefe da Seção Operacional do Centro de Estudos Judiciários do Conselho da Justiça Federal (2010 a 2012).
- Titular da Auditoria Operacional e de Governança do Conselho da Justiça Federal (2012 à presente data), atuando em auditorias nacionais junto à gestão administrativa dos órgãos pertencentes à Justiça Federal de 1º e 2º graus.
- Professor de Pós-Graduação em Licitações e Contratos:
 - Faculdade Amadeus – FAMA;
 - Faculdade CERS;
 - Faculdade Baiana de Direito.
- Professor convidado:
 - Escola Nacional de Administração Pública – ENAP,
 - Escola da Advocacia Geral da União – EAGU,
 - Conselho Nacional de Justiça – CNJ,
 - Academia Militar das Agulhas Negras – AMAN,
 - Escola Superior do Ministério Público – ESMUP,
 - Escola Paulista de Magistratura – EPM;
 - Instituto Latino-americano de Governança e Compliance – IGCP.
- Coordenador Técnico do curso sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos do CNJ.
- Professor de Direito Administrativo instituições privadas de ensino.
- Coordenador do Comitê de Governança das Contratações da Rede Governança Brasil – RGB.
- Membro Fundador da Associação Latino-Americana de Governança – ALAGOV.
- Autor do ebook “A Nova Lei de Licitações e a Inexorável Chegada da Governança das Contratações”.
- Co-autor do livro “LGPD no Setor Público”.

Campo Grande, 16 de maio de 2022

Órgão/Empresa: Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso

A/C: Fabrício Nunes Domingues - Superintendente de licitações

E-mail: cristianesouza@seplag.mt.gov.br

Ref: Contratação da Supercia para treinamentos.

A Supercia Capacitação e Marketing Ltda oferece constante atualização profissional, através de cursos presenciais, abertos ou in company, e on line ao vivo ou gravado, desenvolvendo treinamentos com programas adequados às exigências da administração pública há mais de 25 anos e com mais de 35.000 servidores treinados no Brasil. Possui experiência na área de Educação Profissional, Fóruns e Congressos Internacionais, e dispõe de uma equipe de instrutores altamente capacitados, dotados de notória especialização, experiência, habilidade, didática e domínio dos assuntos.

A Supercia é representante, há 35 anos, da empresa IOB Informações Objetivas Publicações Jurídicas Ltda/Síntese, uma das maiores empresas do país em publicações de produtos regulatórios, revistas jurídicas e consultoria, proporcionando grande experiência no entendimento das alterações das Legislações, nos assuntos do Direito e Contratos em geral, que a capacitaram a detectar as necessidades relacionadas às práticas da administração pública, apresentando conteúdos com procedimentos que a consolidou no mercado como uma empresa referência em treinamentos.

Pela competência, ética e seriedade em seu trabalho, a Supercia foi escolhida por vários instrutores, para representa-los em treinamentos realizados em diversos órgãos públicos, como Tribunais, órgãos das esferas Estadual, Municipal e Federal.

Em decorrência de desempenhos anteriores, como comprovam os atestados de capacidade técnica a ela fornecidos e anexos a este documento, permite inferir que o seu trabalho é essencial e indiscutivelmente o mais adequado à plena satisfação do objetivo a ser alcançado por este órgão.

Segue anexo lista de alguns clientes.

Atenciosamente,
Sumaia Kesrouani Borges
Supercia Capacitação e Marketing Eireli
67 3348-3300
67 99922-2011
www.supercia.com.br