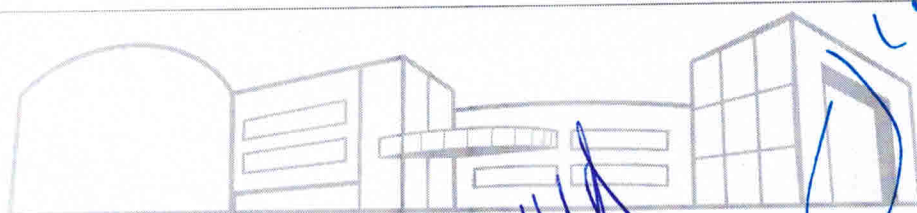


CONTRATO Nº. 013/2018/SCCC/ALMT

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE MATO GROSSO, ATRAVÉS DA MESA DIRETORA E A EMPRESA GRAFFITE COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA – EPP, TENDO POR OBJETO O FORNECIMENTO DE CONSUMÍVEIS PARA IMPRESSORAS.

A **ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE MATO GROSSO**, doravante denominada **CONTRATANTE**, com sede no Centro Político Administrativo - Cuiabá-MT, inscrita no CNPJ sob nº 03.929.049/0001-11, na Avenida André Antônio Maggi, Lote 06, Setor A, CPA, Edifício Governador Dante Martins de Oliveira, Cuiabá – MT, CEP 78049-901, Cuiabá – MT neste ato representado pelo Senhor Presidente Deputado Eduardo Botelho, e o Primeiro Secretário, Ordenador de Despesas Deputado Guilherme Maluf, e de outro lado a empresa **GRAFFITE COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA EPP**, inscrita no CNPJ nº 22.063.815/0001-25, estabelecida na Av. Couto Magalhães, nº 1.889 B, Centro, Varzea Grande/MT, CEP: 78.110-400, neste ato, representada por **Luana Meurer Oliveira**, portadora do RG sob o nº 1933051 SSP/MT e CPF sob o nº 064.570.631-01, doravante denominada **CONTRATADA**, considerando a autorização para a aquisição do objeto de que trata o Processo **Pregão Presencial Registro de Preços nº 007/2018, Ata de Registro de Preços nº 005/2018**, sujeitando-se, ainda, às normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e a Lei Complementar Federal nº 101, de 04 de maio de 2.000, demais normas que regem a espécie, **RESOLVEM** celebrar o presente contrato, nos seguintes termos e condições:



CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem como objeto o fornecimento de consumíveis para impressoras.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA SUJEIÇÃO ÀS NORMAS LEGAIS E CONTRATUAIS

2.1. A legislação aplicável a este Contrato será a Lei nº. 10.520/2002, Decreto Estadual nº 840/2017, e, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, Lei nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor), demais legislações pertinentes e as condições e especificações estabelecidas no edital de licitação e seus anexos, bem como as Cláusulas deste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

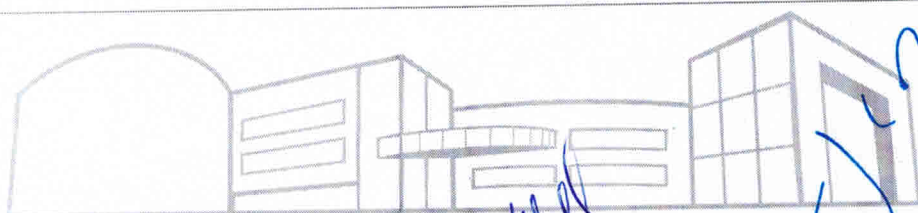
3.1. Fazem parte deste Contrato, independentemente de sua transcrição, a proposta da **CONTRATADA**, o Edital de Licitação e seus Anexos, e demais elementos constantes do Processo Licitatório do Pregão Presencial nº 007/2018.

CLÁUSULA QUARTA – DAS ESPECIFICAÇÕES E DOS PREÇOS PRATICADOS

4.1. Descrição, especificações, quantidades e preços praticados:

LOTE BROTHER					
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	MARCA	VAL UNIT.	VAL. TOTAL
01	TONER Tn650 ou Tn 580 original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER, com rendimento médio de 8.000 (oito mil) cópias a 5% de cobertura, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	600 UNIDADES	BROTHER	R\$ 183,00	R\$ 109.800,00
02	TONER Tn780 ou Tn3392 original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER, com rendimento médio de 12.000 (doze mil) cópias a 5% de cobertura, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade	720 UNIDADES	BROTHER	R\$ 260,00	R\$ 187.200,00

2/22



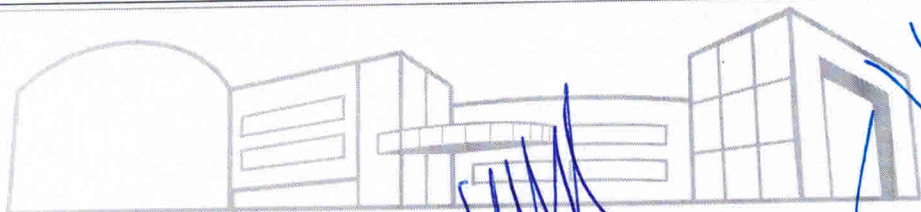
	superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.				
03	CILINDRO DR620 original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER.	120 UNIDADES	BROTHER	R\$ 390,00	R\$ 46.800,00
04	CILINDRO DR520 ou DR 3302 original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER.	120 UNIDADES	BROTHER	R\$ 250,00	R\$ 30.000,00
05	FUSORA COMPLETA BROTHER MFC 8157 DN original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER.	30 UNIDADES	BROTHER	R\$ 400,00	R\$ 12.000,00
06	FUSORA COMPLETA BROTHER MFC 8912 DN original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER.	30 UNIDADES	BROTHER	R\$ 570,00	R\$ 17.100,00
07	FUSORA COMPLETA BROTHER MFC 8085 original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER.	30 UNIDADES	BROTHER	R\$ 835,00	R\$ 25.050,00
08	FUSORA COMPLETA BROTHER MFC 8480N original do fabricante da impressora (genuíno), para impressora multifuncional marca BROTHER.	30 UNIDADES	BROTHER	R\$ 835,00	R\$ 25.050,00
VALOR TOTAL:		R\$ 453.000,00 (quatrocentos e cinquenta e três mil reais)			

		LOTE HP			
ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	MARCA	VAL UNIT.	VAL. TOTAL
01	CARTUCHO HP970XL Cor: Preto Referência: CN625AM original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	150 UNIDADES	HP	R\$ 436,00	R\$ 65.400,00
02	CARTUCHO HP971XL Cor: Magenta Referência: CN627AM original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	120 UNIDADES	HP	R\$ 421,00	R\$ 50.520,00
03	CARTUCHO HP971XL Cor: Amarelo Referência: CN628AM original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	120 UNIDADES	HP	R\$ 421,00	R\$ 50.520,00
04	CARTUCHO HP971XL Cor: Ciano Referência: CN626AM original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	120 UNIDADES	HP	R\$ 421,00	R\$ 50.520,00
05	CARTUCHO HP122XL Cor: Preto Referência: CH563HB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	900 UNIDADES	HP	R\$ 127,00	R\$ 114.300,00
06	CARTUCHO HP122XL Cor: Colorido Referência: CH564HB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-	900 UNIDADES	HP	R\$ 73,00	R\$ 65.700,00



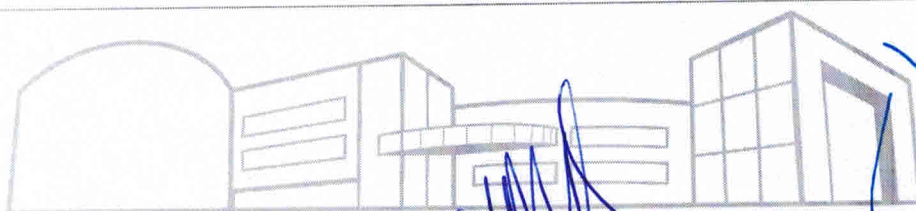
	Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.				
07	CARTUCHO HP21 Cor: Preto Referência: C9351AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	300 UNIDADES	HP	R\$ 72,00	R\$ 21.600,00
08	CARTUCHO HP22 Cor: Colorido Referência: C9352AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	240 UNIDADES	HP	R\$ 93,00	R\$ 22.320,00
09	CARTUCHO HP60XL Cor: Preto Referência: CC641WB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	300 UNIDADES	HP	R\$ 91,00	R\$ 27.300,00
10	CARTUCHO HP60XL Cor: Colorido Referência: CC644WB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	240 UNIDADES	HP	R\$ 100,00	R\$ 24.000,00
11	CARTUCHO HP662XL Cor: Preto Referência: CZ105AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	300 UNIDADES	HP	R\$ 77,00	R\$ 23.100,00
12	CARTUCHO HP662XL Cor: Colorido Referência: CZ106AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	240 UNIDADES	HP	R\$ 96,00	R\$ 23.040,00
13	CARTUCHO HP92 Cor: Preto Referência: C9362WB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	60 UNIDADES	HP	R\$ 69,00	R\$ 4.140,00
14	CARTUCHO HP93 Cor: Colorido Referência: C9361WB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	80 UNIDADES	HP	R\$ 116,00	R\$ 9.280,00
15	TONER HP85A Cor: Preto Referência: CE285AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	300 UNIDADES	HP	R\$ 259,00	R\$ 77.700,00
16	TONER HP35A Cor: Preto Referência: CB435AB original do fabricante da impressora (genuíno), para	180 UNIDADES	HP	R\$ 267,00	R\$ 48.060,00

4/22

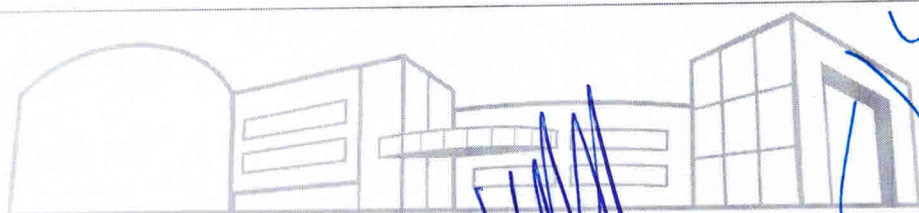




	impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.				
17	TONER HP55X Cor: Preto Referência: CE255XB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	120 UNIDADES	HP	R\$ 992,00	R\$ 119.040,00
18	TONER HP125A Cor: Preto Referência: CB540AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	60 UNIDADES	HP	R\$ 347,00	R\$ 20.820,00
19	TONER HP125A Cor: Ciano Referência: CB541AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	40 UNIDADES	HP	R\$ 311,00	R\$ 12.440,00
20	TONER HP125A Cor: Amarelo Referência: CB542AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	40 UNIDADES	HP	R\$ 311,00	R\$ 12.440,00
21	TONER HP125A Cor: Magenta Referência: CB543AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	40 UNIDADES	HP	R\$ 311,00	R\$ 12.440,00
22	TONER HP124A Cor: Preto Referência: Q6000AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	60 UNIDADES	HP	R\$ 440,00	R\$ 26.400,00
23	TONER HP124A Cor: Ciano Referência: Q6001AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	40 UNIDADES	HP	R\$ 206,00	R\$ 8.240,00
24	TONER HP124A Cor: Amarelo Referência: Q6002AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	40 UNIDADES	HP	R\$ 206,00	R\$ 8.240,00
25	TONER HP124A Cor: Magenta Referência: Q6003AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	40 UNIDADES	HP	R\$ 206,50	R\$ 8.260,00



26	TONER HP12A Cor: Preto Referência: Q2612AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	70 UNIDADES	HP	R\$ 175,00	R\$ 12.250,00
27	TONER HP126A Cor: Preto Referência: CE310AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	120 UNIDADES	HP	R\$ 268,00	R\$ 32.160,00
28	TONER HP126A Cor: Ciano Referência: CE311AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	90 UNIDADES	HP	R\$ 285,00	R\$ 25.650,00
29	TONER HP126A Cor: Amarelo Referência: CE312AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	90 UNIDADES	HP	R\$ 285,00	R\$ 25.650,00
30	TONER HP126A Cor: Magenta Referência: CE313AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	90 UNIDADES	HP	R\$ 285,00	R\$ 25.650,00
31	KIT MANUTENÇÃO HP126A Referência: CE314A original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	25 UNIDADES	HP	R\$ 450,00	R\$ 11.250,00
32	TONER HP128A Cor: Preto Referência: CE320AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	70 UNIDADES	HP	R\$ 321,00	R\$ 22.470,00
33	TONER HP128A Cor: Ciano Referência: CE321AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	50 UNIDADES	HP	R\$ 324,00	R\$ 16.200,00
34	TONER HP128A Cor: Amarelo Referência: CE322AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.	50 UNIDADES	HP	R\$ 324,00	R\$ 16.200,00
35	TONER HP128A Cor: Magenta Referência: CE323AB original do fabricante da impressora (genuíno), para impressoras marca Hewlett-Packard, apresentando data de fabricação inferior e	50 UNIDADES	HP	R\$ 324,00	R\$ 16.200,00



	prazo de validade superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da entrega.				
VALOR TOTAL:		R\$ 1.109.500,00 (um milhão, cento e nove mil e quinhentos reais)			

4.2. O valor global do presente Contrato é de R\$ 1.562.500,00 (um milhão quinhentos e sessenta e dois mil e quinhentos reais).

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1. As despesas decorrentes do presente procedimento licitatório correrão pela dotação orçamentária – Exercício de 2018 da Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso, a seguir:

Projeto/Atividade	Elemento Despesas	Fonte do Recurso	Reduzido
2.009	33.90.30.00	100	49

CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS DE VIGÊNCIA

6.1. O presente Instrumento de Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

6.2. A CONTRATANTE providenciará a publicação do presente Contrato, em extrato, no Diário Oficial Eletrônico da Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso, conforme determina o Parágrafo Único, do artigo 61, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA SETIMA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

7.1. A entrega do objeto deste contrato será na **ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE MATO GROSSO**, na Secretaria de Administração, Patrimônio e Informática, Almoxarifado Central, Edifício Governador Dante Martins de Oliveira, Avenida André Antônio Maggi, Lote 06,



Setor A, CPA, CEP: 78049-901, Cuiabá, Mato Grosso, Brasil, com “**PRÉ-AGENDAMENTO**” no horário das 08:00 as 18:00 horas.

7.2. O prazo de entrega das mercadorias será de 20 (vinte) dias, contados do recebimento da ordem de fornecimento.

7.3. A(s) mercadoria(s) deverá(o) ser entregue(s) acondicionada(s) adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte.

7.4. O objeto deste contrato será recebido e avaliado com o escopo de verificar sua conformidade quanto à quantidade, qualidade e especificações descritas e nos termos dos artigos 73 II a 76 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e se efetivará nos seguintes termos:

- **PROVISORIAMENTE**, em até 2 (dois) dias úteis após efetuada a entrega, para aferição e verificação da conformidade com as especificações, bem como a qualidade dos mesmos no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com as especificações constantes deste termo.

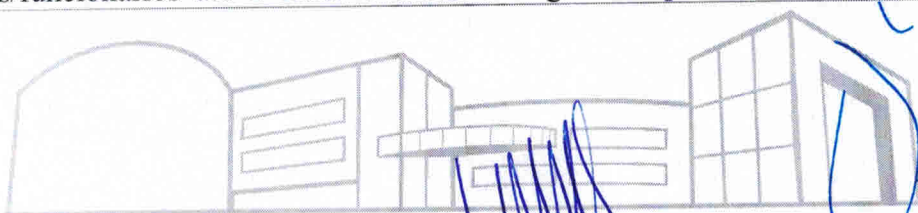
- **DEFINITIVAMENTE** em até 10 (dez) dias úteis após a verificação da qualidade, quantidade dos equipamentos e consequente aceitação, feita a análise da conformidade com vistas às especificações contidas, no termo de referência. Se, após o recebimento definitivo, constatar-se que o objeto está em desacordo com a proposta, após a notificação por escrito à **CONTRATADA**, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o ateste da nota fiscal, até que seja a sanada a situação após a verificação e confirmação, será expedida a Ordem de Fornecimento pela Secretaria de Administração, Patrimônio e Informática da Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso.

7.5. Caso satisfatório as verificações deste inciso, será atestada a efetivação da execução dos objetos na Nota fiscal.

7.6. Os custos de substituição dos objetos executados rejeitados correrão exclusivamente por conta da **CONTRATADA**.

7.7. É de total responsabilidade da **CONTRATADA** todas as despesas com o transporte de seus colaboradores/funcionários até o local a serem entregues os produtos/objeto, assim como o

8/22



também todas as taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes no preço apresentado na licitação.

7.8. Será de inteira responsabilidade da **CONTRATADA**, todas as despesas com envio e devolução dos produtos a serem enviados para devolução.

7.9. Os produtos a serem entregues deverão ser de primeira qualidade e serão submetidos à Fiscalização, que poderá impugnar seu emprego quando em desacordo com especificações técnicas ou inadequados a serem aplicados.

7.10. A AL/MT não caberá qualquer ônus pela rejeição dos produtos ou serviços considerados inadequados ou em desconformidade com a especificação registrada no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços.

7.11. O prazo de entrega dos produtos poderá ser prorrogado, desde que devidamente justificado o motivo, nos termos do art. 57, §1º e seus incisos, da Lei n.º 8.666/1993.

7.12. Para efeito da interpretação de divergências entre os documentos apresentados, fica estabelecido que:

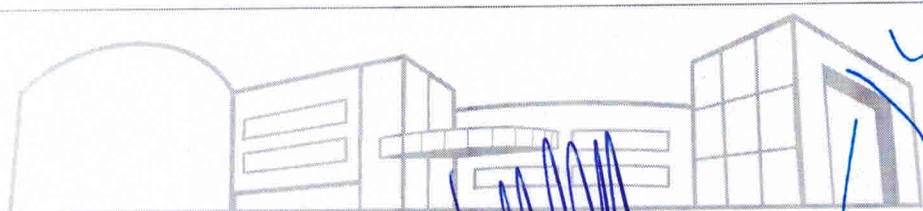
7.12.1. Em caso de divergência entre as especificações e o praticado pela rotina, predominará o primeiro;

7.12.2. Em caso de divergência entre as especificações e as recomendações dos fabricantes dos produtos, prevalecerão os segundos;

7.12.3. Em caso de divergência entre as quantidades, dimensões e qualidades, a FISCALIZAÇÃO, sob consulta prévia, definirá o procedimento correto;

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. São obrigações da **CONTRATADA**:



8.2. Cumprir fielmente os itens previstos no Termo de Referência, mediante o fornecimento em conformidade com as especificações constantes.

8.3. Uma vez comunicada de que a **AL/MT**, efetivará a contratação, a **CONTRATADA** deverá comparecer em até 02 (dois) dias úteis seguintes à comunicação, para assinatura de contrato e/ou retirada da Ordem de Fornecimento, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Termo de Referência. Assinado o contrato e/ou recebida a Ordem de Fornecimento, a **CONTRATADA** obriga-se a:

8.3.1. Proceder ao fornecimento, dentro das condições, prazos e preços ajustados na Ata de Registro de Preços;

8.3.2. Encaminhar a Nota Fiscal à Secretaria de Administração, Patrimônio e Informática – SAPI para atesto e posterior encaminhamento a fim de efetivação do pagamento devido;

8.3.3. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pela **AL/MT**, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;

8.3.4. Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no desempenho dos serviços;

8.3.5. Não transferir a terceiros, quer total ou parcialmente, o objeto a ser contratado, sem a devida anuência da **AL/MT**;

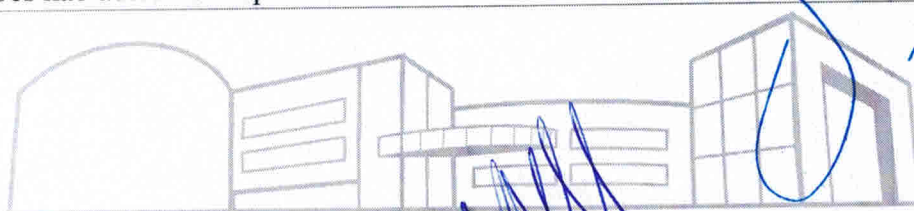
8.3.6. Reparar, corrigir, refazer ou substituir, no todo ou em parte, em até **02(Dois) dias útil** após a notificação, os itens que apresentarem qualquer impropriedade, sem implicar custos adicionais aos preços contratados;

8.3.7. Arcar com todas as despesas diretas ou indiretas, decorrentes as obrigações assumidas sem qualquer ônus para a **AL/MT**;

8.3.8. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas para a sua contratação;

8.3.9. Fornecer diretamente o objeto deste contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo **AL/MT**

10 / 22



8.3.10. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

8.4. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Secretaria de Administração, Patrimônio e Informática - SAPI, de acordo com o especificado no Termo de Referência, no Edital e na Ata de Registro de Preços, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

8.5. Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega das mercadorias, não sendo aceitos as que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto (contratado).

8.6. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela **AL/MT**, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência a Secretaria de Administração, Patrimônio e Informática - SAPI, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;

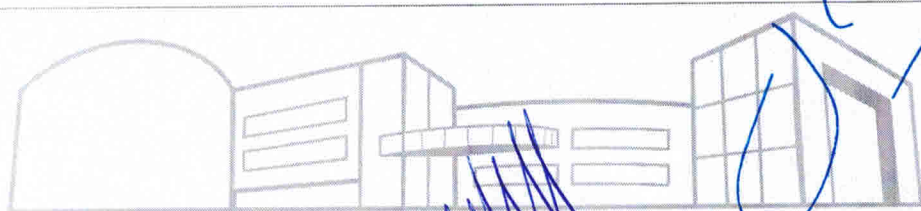
8.7. Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da **AL/MT**, no tocante a entrega dos Toners, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;

8.8. Prover todos os meios necessários à garantia da plena entrega das mercadorias, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

8.9. A falta da entrega de quaisquer dos Produtos cujo fornecimento incumbe ao contratado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

8.10. Comunicar imediatamente a **AL/MT** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

8.11. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;



8.12. Fiscalizar o perfeito cumprimento da entrega das mercadorias a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela **AL/MT**;

8.13. Indenizar terceiros e/ou a **AL/MT**, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a **CONTRATADA** adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

8.14. Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus a **AL/MT**, toda ou parte das mercadorias devolvidas pelo mesma, no prazo de 02 dias, caso constatado divergências nas especificações.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações estabelecidas nas condições de fornecimento, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes do licitante vencedor às dependências da **CONTRATANTE**.

9.2. Emitir ordem de fornecimento/Requisição estabelecendo dia e hora de cada evento, bem como outras informações que considerar pertinentes para o bom e fiel cumprimento deste contrato e das condições de fornecimento.

9.3. Efetuar o pagamento a **CONTRATADA** nas condições estabelecidas neste contrato e no edital e seus anexos.

9.4. Receber o objeto adjudicado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste contrato e no edital e seus anexos.

9.5. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto deste contrato, que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**.

9.6. Fiscalizar o cumprimento das obrigações da **CONTRATADA**.

9.7. O objeto contratado será entregue na sede da **CONTRATANTE**, no endereço estabelecido neste contrato.



9.8. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO

10.1. O pagamento será efetuado pela **CONTRATANTE** no prazo de até 20 (vinte) dias úteis após atesto da nota fiscal/fatura, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela **CONTRATADA**, conforme disposto no artigo 40, XIV, "a", da Lei 8.666, de 1993.

10.2. As notas fiscais deverão ser protocoladas no setor de protocolos da ALMT, tendo como destinatária a **Secretaria de Administração, Patrimônio e Informática - SAPI**, atendendo obrigatoriamente os seguintes requisitos:

10.2.1. Conter o nome do banco, agência e conta corrente para depósito. A conta corrente obrigatoriamente deverá ser da própria **CONTRATADA**;

10.2.2. Conter o mesmo CNPJ que o constante dos documentos apresentados para a licitação.

10.2.3. A(s) Nota(s) Fiscal(is), discriminando no corpo: a data, a quantidade, dependência e tipos de itens disponibilizados.

10.3. As Notas Fiscais deverão ser emitidas em nome da **Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso – com o seguinte endereço: Edifício Gov. Dante Martins De Oliveira, Avenida André Antônio Maggi, S/N - CPA - Cuiabá/MT, CNPJ nº 03.929.049/0001-11**, e deverão ser entregues no local indicado pela **CONTRATANTE**.

10.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a **CONTRATADA** providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, com a devida reapresentação, não acarretando qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.

13 / 22



10.5. Nenhum pagamento isentará a **CONTRATADA** das suas responsabilidades e obrigações contratuais, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

10.6. A **CONTRATANTE** não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros por intermédio de operações de “factoring”.

10.7. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da **CONTRATADA**.

10.8. Serão deduzidos do pagamento mensal os valores referentes às multas aplicadas e aos ressarcimentos devidos a prejuízos causados à **CONTRATANTE**.

10.9. O pagamento somente ocorrerá depois de atestada, pela **CONTRATANTE**, a conformidade dos materiais recebidos ou serviços prestados, com aqueles que foram exigidos no edital.

10.10. Além das exigências constantes nos subitens acima, a contratada deverá apresentar, ainda, com vistas ao regular pagamento:

10.10.1 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados;

10.10.2 Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Fazenda Estadual da sede ou domicílio da licitante;

10.10.3. Certidão Negativa de Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria Geral do Estado da sede ou domicílio da licitante;

10.10.4. Serão aceitas as certidões conjuntas de regularidade estadual – Fazenda Estadual e Dívida Ativa – emitidas pelos órgãos competentes nos Estados onde a licitante tenha sede ou domicílio;

10.10.5. Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal (ou órgão equivalente) da localidade ou sede da licitante;



10.10.6. Certidão Negativa de Dívida Ativa do Município, expedida pela Procuradoria Geral do Município da sede ou domicílio da licitante;

10.10.7. Serão aceitas as certidões conjuntas de regularidade municipal – Fazenda Municipal e Dívida Ativa – emitidas pelos órgãos competentes nos Municípios onde a licitante tenha sede ou domicílio

10.10.8. Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), comprovada através de Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) emitido pela Caixa Econômica Federal;

10.10.7. Prova de regularidade relativa à justiça trabalhista, comprovada através da Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT), emitida pelo Superior Tribunal do Trabalho.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO

11.1. Este contrato poderá ser alterado em conformidade do artigo 65 da Lei nº 8.666/93, e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O presente Contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos nos artigos 77 e 78 e nas formas estabelecidas no art. 79, acarretando as consequências do art. 80, todos da Lei nº 8.666/93, nas seguintes hipóteses:

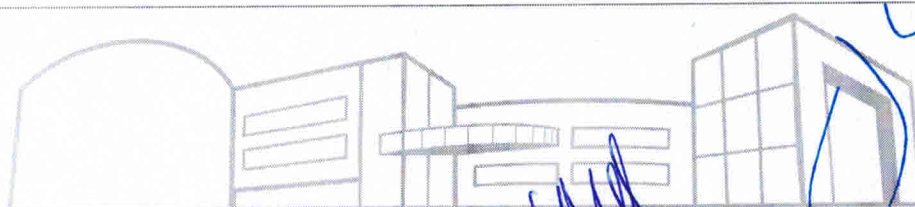
12.1.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento;

12.1.2. O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

12.1.3. O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;

12.1.4. A lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;

15 / 22



12.1.5. O atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento;

12.1.6. A paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

12.1.7. A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;

12.1.8. Desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

12.1.9. O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;

12.1.10. A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

12.1.11. A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

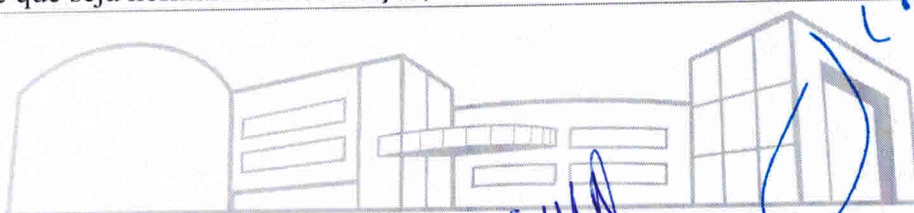
12.1.12. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

12.1.13. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

12.1.14. A supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 desta Lei;

12.1.15. A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

16 / 22



12.1.16. O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

12.1.17. A não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto;

12.1.18. A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

12.1.19. Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

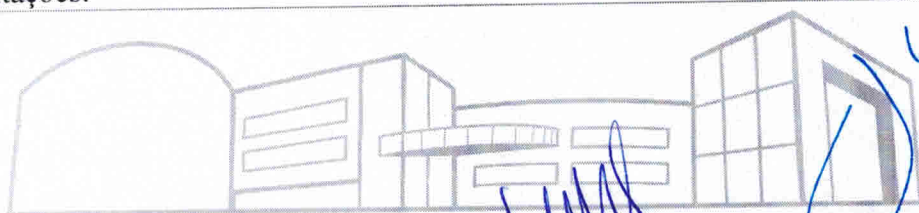
12.2. A rescisão, por algum dos motivos previstos na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, não dará à **CONTRATADA** direito a indenização a qualquer título, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial;

12.3. A rescisão acarretará, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial por parte da **CONTRATANTE**, a retenção dos créditos decorrentes deste Contrato, limitada ao valor dos prejuízos causados, além das sanções previstas neste ajuste até a completa indenização dos danos;

12.4 Fica expressamente acordado que, em caso de rescisão, nenhuma remuneração será cabível, a não ser o ressarcimento de despesas autorizadas pela **CONTRATANTE** e, previstas no presente Contrato e comprovadamente realizadas pela **CONTRATADA**.

12.5. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

12.6. Conforme disposto no Art. 80. da Lei 8.666/93, a rescisão de que trata o inciso I do artigo 79 da mencionada lei, acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Geral de Licitações:



12.6.1. Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

12.6.2. Ocupação e utilização do local, instalações, equipamentos, material e pessoal empregados na execução do contrato, necessários à sua continuidade, na forma do inciso V do art. 58 da Lei 8.666/93;

12.6.3. Execução da garantia contratual, para ressarcimento da Administração, e dos valores das multas e indenizações a ela devidos;

12.6.4. Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração.

12.6.5. A aplicação das medidas previstas nos itens 12.6.1 e 12.6.2 fica a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.

12.6.6. É permitido à Administração, no caso de concordata do contratado, manter o contrato, podendo assumir o controle de determinadas atividades de serviços essenciais.

12.6.7. Na hipótese do item 12.6.2., o ato deverá ser precedido de autorização expressa do Ministro de Estado competente, ou Secretário Estadual ou Municipal, conforme o caso.

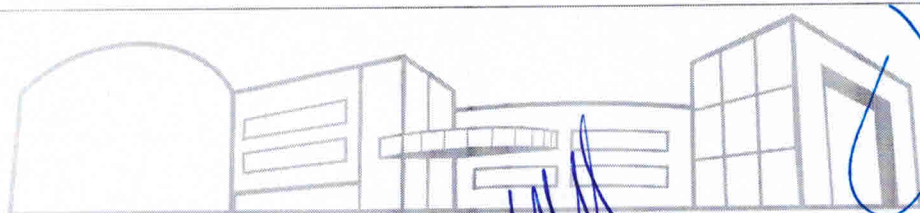
12.6.8. A rescisão de que trata o inciso IV do artigo 79 da Lei 8.666/93 permite à Administração, a seu critério, aplicar a medida prevista no inciso I deste artigo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES

13.1. O descumprimento injustificado das obrigações assumidas sujeita a CONTRATADA às multas, consoante os art. 86, 87 e 88 da Lei nº. 8.666/93, incidentes sobre o valor da Nota de Empenho.

13.2. O descumprimento das obrigações e demais condições do contrato, garantida o direito ao contraditório e a prévia e ampla defesa da **CONTRATADA**, aplicar as seguintes sanções, sem exclusão das demais penalidades previstas no artigo 87 da Lei n.º 8.666/83:

18 / 22



13.2.1. Advertência;

13.2.2. Multa, **de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado;**

13.2.3. Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a administração pública, por prazo não superior a dois anos;

13.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

13.3. Nas hipóteses de apresentação de documentação inverossímil, cometimento de fraude ou comportamento de modo inidôneo, a **CONTRATADA** poderá sofrer, além dos procedimentos cabíveis de atribuição desta instituição e do previsto no art. 7º da Lei 10.520/02, quaisquer das sanções adiante previstas, que poderão ser aplicadas cumulativamente:

13.3.1. Desclassificação ou inabilitação, caso o procedimento se encontre em fase de julgamento;

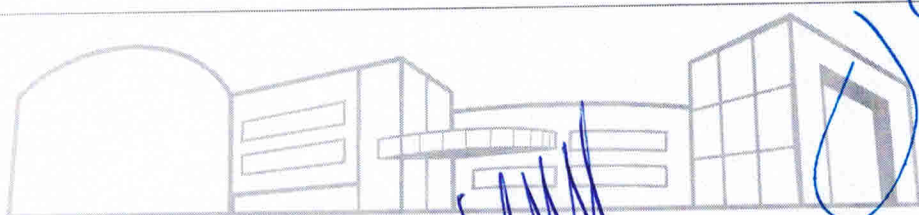
13.3.2. Cancelamento do contrato ou da ata de registro de preços, se esta já estiver assinada, procedendo-se a paralisação do fornecimento, conforme o caso.

13.4. A multa aplicada a **CONTRATADA** e os prejuízos a **CONTRATANTE** serão deduzidos de quaisquer crédito a que se tenha direito a **CONTRATADA**, podendo ainda ser cobrado diretamente ou judicialmente.

13.5. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, consequentemente, a sua aplicação não exime a **CONTRATADA** da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato venha acarretar a Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso.

13.6. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis, e as multas previstas nesta seção não eximem a **CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao órgão.

13.7. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, **e subsidiariamente a Lei Estadual nº 7.692, de 2002.**



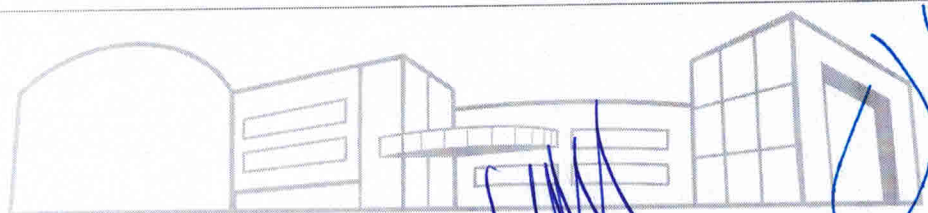
CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

14.1. Caberá à fiscalização exercer um rigoroso controle no cumprimento do contrato, em especial quanto à quantidade e qualidade dos materiais/serviços; devendo fazer o acompanhamento, fiscalização, conferência e avaliação da execução do presente objeto, e a qual deverá anotar em registro próprio, as falhas detectadas e comunicar por escrito a autoridade superior todas as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da **CONTRATADA**.

14.2. Caberá ao Fiscal do Contrato, além das que perfazem na legislação vigente (Lei n.º 8.666/93 § 1º e 2º do art. 67) as seguintes prerrogativas:

- I) Requisitar a prestação dos serviços, mediante correio eletrônico (e-mail), ofício ou outro documento;
- II) Efetuar as devidas conferências;
- III) Verificar eventuais falhas, erros ou o não cumprimento de exigências estabelecidas neste contrato e no Edital e seus anexos, solicitando, se couber, a imediata correção por parte da **CONTRATADA**;
- IV) Comunicar a Administração o cometimento de falhas pela **CONTRATADA** que impliquem comprometimento da prestação dos serviços e/ou aplicação de penalidades previstas;
- V) Conferir e atestar a Nota Fiscal emitida pela **CONTRATADA**, encaminhando-a diretamente a Secretaria de Administração, Patrimônio e Informática, a fim de providenciar a Nota de Liquidação;
- VI) Outras atribuições pertinentes à contratação ou que lhe forem conferidas pela **AL/MT**.

14.3. À Fiscalização caberá o direito de rejeitar quaisquer serviços, peças, partes, componentes, acessórios ou materiais que não satisfaçam os padrões especificados ou os critérios de qualidade exigidos, bem como de exigir sua pronta e imediata substituição por outros que os atendam, sem que caiba à **CONTRATADA** qualquer tipo de reclamação ou indenização.



14.4. Cabe à **CONTRATADA** atender prontamente e dentro do prazo estipulado quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto do contrato, sem que disso decorra qualquer ônus extra para a **CONTRATANTE**.

14.5. Não implicará essa atividade de acompanhamento e fiscalização pela **CONTRATANTE** qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da **CONTRATADA**, que é total e irrestrita com relação aos serviços contratados, inclusive perante terceiros.

14.6. O acompanhamento e a fiscalização dos serviços ficarão a cargo do (a) servidor (a) designado pela **CONTRATANTE**, nos termos do artigo 67 da Lei nº. 8.666/93, competindo-lhe tomar todas as providências, de modo a assegurar que este seja executado de acordo com o previsto no respectivo contrato.

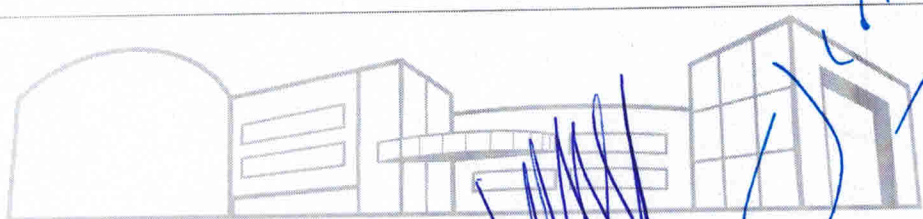
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO

15.1. Para Execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Integram este Contrato, o Edital do Pregão Presencial nº 007/2018, seus anexos, e a proposta comercial apresentada pela **CONTRATADA**.

16.2. Os casos omissos serão resolvidos conforme dispõem as Leis Federais nº 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor), nº 10.520/2002 e nº 8.666/1993, Código Civil e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria;



16.3. A abstenção, por parte da **CONTRATANTE**, de quaisquer direitos e/ou faculdades que lhe assistem em razão deste contrato e/ou lei não importará renúncia a estes, não gerando, pois, precedente invocável.

CLÁUSULA DECIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1 - Fica eleito o foro da cidade de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Cuiabá-MT, 10 de maio 2018.

<u>CONTRATANTE</u> ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE MATO GROSSO CNPJ nº 03.929.049/0001-11	<u>DEPUTADOS – MESA DIRETORA</u> Dep. Eduardo Botelho: Presidente Dep. Guilherme Maluf: 1º Secretário <i>Deputado Guilherme Maluf Primeiro Secretário</i>
<u>CONTRATADA</u> GRAFFITE COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA EPP CNPJ nº 22.063.815/0001-25	<u>REPRESENTANTE LEGAL</u> Luana Meurer Oliveira RG nº 1933051 SSP/MT e CPF nº 064.570.631-01 Assinatura: <i>Luana Meurer Oliveira</i>
<u>TESTEMUNHA</u> NOME: <i>Luiz da Silva Ribeiro</i> RG Nº: <i>23.392.713-X SSP/SP</i> CPF Nº: <i>124.952.498-92</i> ASSINATURA: <i>Luiz da Silva Ribeiro</i>	<u>TESTEMUNHA</u> NOME: <i>Fernanda de Deus V. Melo</i> RG Nº: <i>196.471.81 SSP/MT</i> CPF Nº: <i>029.993.921-92</i> ASSINATURA: <i>Fernanda D.V. Melo</i>

